



Les visites d'échanges au sein du réseau PARTAGE RISE



Avec la participation de
RACINES et **MAEECHA**



KEOOGO et du **DT**





ORDRE DU JOUR



Introduction et brève présentation du réseau PARTAGE RISE– 10 minutes

Par Marie de PARTAGE

1. Présentation de la visite d'échanges de RACINES chez MAEECHA– 25 min

Par Tobias (RACINES), Dainane et Anrafat (MAEECHA)

2. Présentation de la visite d'échanges de KEOOGO chez DT – 25 min

Par Lassina et Safi (KEOOGO), Djeneba et Rachid (DT)

3. Présentation des étapes et des outils- 15 minutes

Par Marie de PARTAGE

4. Perspectives du réseau PARTAGE RISE – 10 min

Par Marie de PARTAGE

Conclusion – 5 minutes

Retour sur la séance





Un réseau
de partenaires
au service
de l'enfance

INTRODUCTION & PRÉSENTATION DU RÉSEAU

Quelques dates...

2007 première rencontre de tous les partenaires de PARTAGE en France et constitution du réseau PARTAGE LAMAKO

2007-2017 organisation de rencontres régionales – RAEE (Afrique francophone)– Everest Range (Asie) et ALDIN (Amérique latine)

2017 Bilan du réseau : Lamako devient PARTAGE RISE

25 partenaires de 18 pays (Afrique, Amérique latine, Asie, Caraïbes, Europe, Moyen-Orient)
4 langues de travail

Les objectifs du réseau PARTAGE RISE

- Organiser des événements communs de promotion de l'enfance (célébration du 20/11)
- Capitaliser et diffuser les apprentissages (réseau apprenant)
- Développer le RC de pair à pair (visio et visites d'échanges)
- Favoriser l'interconnaissance entre membres et créer des ponts entre chaque structure (newsletter et site internet)

➔ Les visites d'échanges : outil concret de partage de pratiques sur une thématique spécifique mise en œuvre par un autre partenaire membre du réseau PARTAGE RISE.





PRÉSENTATION DU PARTENAIRE EN VISITE

RACINES

Date de création : 1999 (25 ans)

Domaines d'intervention : Education, Santé, Autonomisation et Genre soit **13** projets/programmes

Zones d'intervention :

- 8 départements sur 12
- 25 communes sur 77

Nombres de bénéficiaires :

- 62 262 bénéficiaires directs
- 265 048 bénéficiaires indirects

Nombres de partenaires :

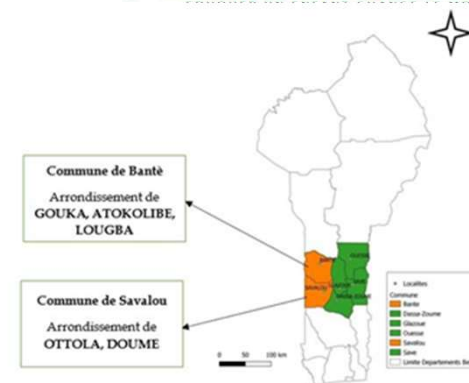
- 17 partenaires (stratégiques, locaux et internationaux)
- 59 Salariés 34 Prestataires 42 Communautaires



PRIED

« PRogramme Intégré d'Education » dans les Collines – 2023 à 2025

- Education fondamentale (46 écoles)
- 11 000 élèves bénéficiaires
- 254 enseignants et 13 corps d'encadrements
- Préprofessionnalisation
- Gouvernance éducative et droits de l'enfant
- Plusieurs dispositifs d'apprentissage extra scolaires
(Lecture tutorée – lecture ambulatoire – club culturel – clubs de filles leaders - atelier de réalisation artisanale – GS – etc..)





PRÉSENTATION DU PARTENAIRE HÔTE

MAEECHA

Date de création : 2005

Objectifs de MAEECHA :

- Permettre un développement harmonieux des enfants comoriens
- Accompagner leurs familles dans l'amélioration durable de leurs conditions de vie

Domaines d'intervention : Education, insertion professionnelle des jeunes, développement local, protection de l'enfance isolée et assainissement

Zones d'intervention :

- Les 3 îles des Comores (Grande Comore, Mohéli et Anjouan)
- Projet Education soutenu par PARTAGE : région du Nyumakele

Nombres de bénéficiaires :

- 24 842 bénéficiaires directs
- 43 509 bénéficiaires indirects

PROJET



Programme de soutien du secteur de l'éducation impliquant les acteurs locaux en Union des Comores

OG: Contribuer à l'amélioration des conditions d'enseignement, d'apprentissage et d'accès à l'école primaire aux Comores

OS1: Renforcer les acquisitions scolaires des élèves des écoles primaires publiques du Nyumakele et de l'ECMA

OS2: Améliorer le cadre de vie scolaire des élèves des écoles primaires du Nyumakele : de la maternelle au CM2

Nombre de bénéficiaires du projet : 10 987 enfants, 167 jeunes et 12 417 adultes



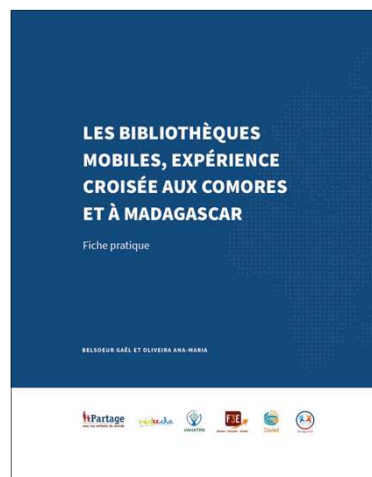
ORIGINES ET OBJECTIFS DE LA VISITE D'ÉCHANGES

RACINES

- Janvier 2023 : mission de suivi de terrain de PARTAGE et échanges sur l'activité de la lecture tutorée au sein du projet
 - 1er trimestre 2023 : travail sur le PRIED et analyse du besoin de renforcer la centralité de la lecture avec une place importante pour la lecture plaisir.
- ➔ proposition de croiser les regards et d'apprendre de l'expérience de MAEECHA sur ce domaine spécifique

MAEECHA

- Depuis 2005 : mise en circulation d'un service d'animation autour de la lecture le « bibliobus »
- Février 2023 : présentation d'une fiche de capitalisation sur la lecture mobile (réalisée par MAEECHA et VAHATRA en 2023)



OBJECTIFS

- Participer à des ateliers d'échange de pratiques sur la bibliothèque mobile,
- Découvrir le savoir-faire de MAEECHA en matière de lecture plaisir et de gestion de bibliobus,
- Comprendre le fonctionnement du dispositif de bibliothèque mobile
- Partager les succès et les difficultés de chacune des organisations dans la mise en place des initiatives de lecture.
- Réfléchir à la réadaptation du dispositif chez RACINES, tout en l'adaptant à son propre contexte d'intervention



DÉROULÉ DE LA VISITE

Quand ?

Du 06 au 10 novembre 2023

Qui ?

- Délégation RACINES : Tobias GBAGUIDI (RUP) et Vital AMOUSSOU (EFAE)
- Délégation MAEECHA : Anrafat SAID KAAMBI (animatrice lecture) et Saoumane DHAKRINA (chauffeur du bibliobus et animateur)

Quoi ?

- Suivi des activités de lecture et des animations sur la lecture plaisir dans les C2L : ECMA, 5 EPP et le CDRP
- Suivi du fonctionnement du bibliobus et des activités prévues avec le bibliobus
- Échanges avec l'ensemble de l'équipe de MAEECHA (10 animateur-ices) sur l'organisation du dispositif, le contenu, les outils ainsi que les exigences et les contraintes liées au poste.
- Visites des EPP et échanges autour des autres enjeux de qualité de l'éducation avec les acteurs (cantines scolaires, absentéisme, formation des enseignants, etc.)





APPRENTISSAGES DE LA VISITE

BILAN/CONSTAT

- L'intérêt de la lecture plaisir et de son impact sur l'éveil de l'enfant (prise de parole en français notamment) est réaffirmé par cette visite et motive les équipes à poursuivre leurs efforts
- La discussion et le partage des outils pendant la mission sont importants en vue d'une possible appropriation au retour (fiches de prêt, rapport des C2L, etc.)
- L'accueil d'une délégation permet de réaffirmer ses propres compétences et de questionner ses approches

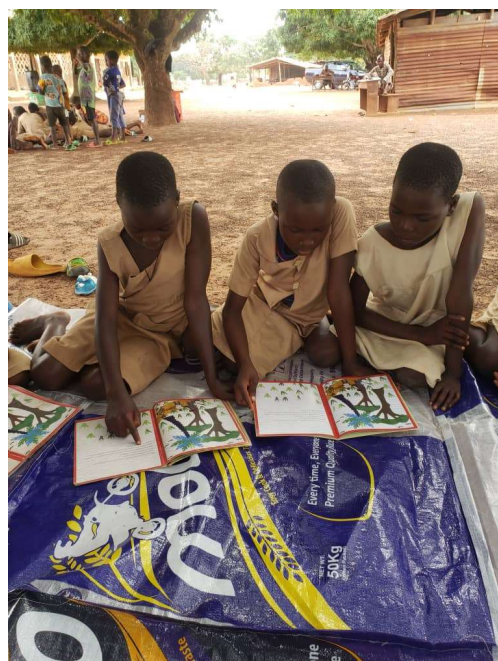


BONNES PRATIQUES IDENTIFIEES

- Choisir des livres appropriés/adaptés au public (maternelle, primaire)
- Proposer une « mise en route » pour attirer les enfants (energizer, brise glace, musique...)
- Accompagner les animateurs à réfléchir et questionner leur posture
- Fournir des supports sur lesquels les enfants peuvent s'asseoir confortablement
- Favoriser la pair-animation en lecture



DÉBATS / QUESTIONS





KEOOGO

Date de création : Novembre 2004 à l'initiative d'anciens membres du projet « Enfants des rues » de MSF Luxembourg

Mission : Offrir des services de protection et de réhabilitation aux enfants vulnérables via des partenariats efficaces.

Domaines d'intervention : sanitaire, psychosocial, éducation et formation, sensibilisation et prévention, renforcement de capacités.

Zones d'intervention : l'ensemble du territoire burkinabè

Public cible : enfants et jeunes en situation de rue, en mobilité, victimes de conflit, de traite, de violence et d'exploitation, OEV

Nombre de bénéficiaires :

- 10008 bénéficiaires directs
- 28259bénéficiaires indirects



PRÉSENTATION DU PARTENAIRE EN VISITE



PROJET

Renforcement de la protection des enfants et jeunes en situation de rue à Ouagadougou

Objectif : contribuer à créer un environnement propice pour la protection des enfants et jeunes en situation de vulnérabilité à Ouagadougou.

Résultats attendus :

- Les communautés, familles et proches sont mieux informés, sensibilisés et s'engagent sans préjugés dans la protection des enfants et jeunes en situation de rue
- Les enfants et jeunes en situation de vulnérabilité ont accès à des services holistiques de qualité et adaptés à leurs besoins
- L'Etat reconnaît la contribution des organisations de la société civile à la protection des enfants au niveau national et transnational

Bénéficiaires directs : 2675 enfants et 3839 adultes



DT

PRÉSENTATION DU PARTENAIRE HÔTE

PROJET

Date de création : 1993

Mission : favoriser l'insertion socio-éducative, professionnelle et socio-sanitaire des orphelins et autres enfants vulnérables ainsi que leur famille de la ville de Bobo-Dioulasso.

Domaines d'intervention : éducation et formation, suivi sanitaire et psychosocial, sensibilisation et prévention.

Zones d'intervention : Bobo-Dioulasso et les villages environnants.

Public cible : enfants, les adolescents et jeunes défavorisés/vivants avec un handicap, les orphelins, les élèves déplacés internes et les personnes infectées et affectées par le VIH/SIDA

Nombre de bénéficiaires :

- 32771 bénéficiaires directs
- 75 961 bénéficiaires indirects



Amélioration des conditions de vie des enfants vulnérables de la ville de Bobo Dioulasso

OG : Contribuer à améliorer les conditions de vie de 4050 OEV et 694 personnes infectées par le VIH/SIDA, par une insertion socio-économique dans la communauté.

Objectifs spécifiques

- Améliorer l'accès à une éducation de qualité aux enfants vulnérables et la promotion de la formation professionnelle
- Contribuer à la prise en charge communautaire des enfants et PVVIH
- Améliorer la prise de conscience des jeunes et adultes sur les bonnes pratiques de santé responsable, d'hygiène et environnementales de la ville de Bobo

Nombre de bénéficiaires : 13 796 enfants et 15 965 adultes



ORIGINES ET OBJECTIFS DE LA VISITE D'ÉCHANGES

ORIGINES

L'idée de la mise en place de cette visite d'échanges a vu le jour en mai 2023 lors d'une mission conjointe à Ouagadougou dans le cadre d'une mission de suivi des programmes de PARTAGE.

En février 2024, PARTAGE a réalisé une mission de visite sur le terrain, qui a permis de relancer les échanges sur la tenue de cette visite d'échanges

Les deux organisations ont alors présenté le besoin et la pertinence d'une rencontre de terrain en présence de leur partenaire PARTAGE qui a validé le principe d'un financement pour sa réalisation.



OBJECTIFS

- Créer un cadre de partage inter-organisation partenaires soutenus par l'ONG PARTAGE autour de la thématique de l'éducation préscolaire sur la base des expériences, des connaissances et des meilleures pratiques.
- Améliorer les connaissances réciproques sur la thématique de l'éducation préscolaire au travers des approches développées dans les écoles maternelles du DT et de KEOOGO ;
- Identifier les domaines respectifs d'apports, les différences et les similitudes ;
- Répertorier les bonnes pratiques en matière d'éducation des jeunes enfants.
- Rédiger un cadre de concertation permettant de poursuivre les échanges entre DT et KEOOGO



DÉROULÉ DE LA VISITE

Quand ?

Du 05 au 09 mai 2024

Qui ?

- Délégation KEOOGO : Lassina ZAMPOU (directeur), Safiatou CONGO (superviseure maternelle), Awa ZAN (monitrice), Natacha NANA (monitrice), Hermann KABORE (chauffeur)
- Délégation DT : Djénéba KONATE (directrice), Rachid SANOU (responsable Suivi Evaluation), Madjara COULIBALY (monitrice) et l'ensemble de l'équipe

Quoi ?

- Visite des locaux, échanges avec l'équipe du DT et présentation des deux structures
- Échanges avec les membres du CA du DT
- Suivi des activités en maternelle : animation conjointe en classes préscolaires et mise en situation des monitrices de KEOOGO sur la base d'une activité choisie en commun (binôme)
- Présentation du parcours et du plan pédagogique des deux maternelles
- Séance de film sur la clôture des activités ludiques préscolaires du DT
- Rencontre des partenaires du préscolaire du DT
- président de l'Association des Structures Préscolaires Privées des Hauts-Bassins (plateforme provinciale)
- bureau du préscolaire au sein de la CEB
- Visite de l'école des aveugles et malvoyants, partenaire du DT, pour une prise en compte de l'inclusion





APPRENTISSAGES DE LA VISITE

BILAN/CONSTAT

- Les approches du DT en matière d'encadrement des classes préscolaires sont performantes et reconnues par les acteurs locaux
- Le DT entretient un fort partenariat avec la CEB et les autres structures préscolaires de la ville de Bobo
- La discussion et le partage des outils pendant la mission sont importants en vue d'une possible appropriation au retour (cahier de l'apprenant, bulletin de fin de trimestre, etc.)
- L'accueil d'une délégation favorise l'interconnaissance et permet d'envisager la poursuite réelle d'un partenariat technique (ex du jardin potager contigu à la maternelle)

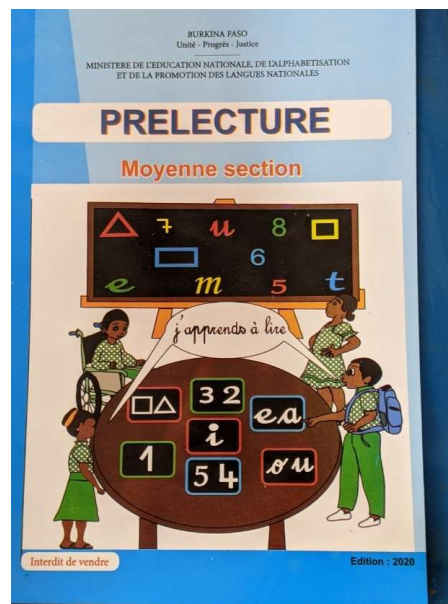


BONNES PRATIQUES IDENTIFIEES

- Systématiser la collaboration avec la direction de la petite enfance au sein de la CEB
- Veiller à s'assurer que les monitrices aient une solide formation de base (besoin identifié par KEOOGO)
- Confectionner des jouets locaux avec du matériel de la localité
- Réaliser une fête de fin d'année ludique et attribuer un « parrain » à chaque session
- Proposer une phase active sous le hall (éveil, math, pré-lecture, éducation motrice) pour impliquer les enfants
- Organiser les gouters par section pour une meilleure efficacité de la pause
- Attribuer dans chaque classe une aide-monitrice pour accompagner la monitrice (particulièrement en Petite Section)
- S'inscrire dans un partenariat avec les structures pédagogiques de la circonscription pour des échanges pédagogiques, suivant une planification tournante



DÉBATS / QUESTIONS



PRÉSENTATION DES ÉTAPES ET DES OUTILS



LES ÉTAPES

AVANT



PENDANT



AU RETOUR

1. Identification de la thématique et du partenaire à visiter/accueillir puis mise en contact
2. Rédaction et validation des TDR et du budget de la visite
3. Envoi de la fiche d'expérience à compléter
4. Informations sur le déroulé de la mission et envoi de photos
5. Debrief à chaud entre les partenaires, le RP et la RSEA
6. Envoi des fiches complétées par les partenaires puis compilation par la RSEA
7. Restitution au réseau PARTAGE RISE et diffusion de la fiche de capitalisation

LES OUTILS

1. Les termes de référence
2. Le budget prévisionnel
3. Les fiches de suivi
4. Le powerpoint de restitution
5. La fiche de capitalisation finale

Logo partenaire
en visite

Logo partenaire
hôte

TDR visite d'échange – partenaire en visite partenaire hôte

Thématique :
Pays – Ville
Date de la visite

CONTENU DE LA VISITE D'ÉCHANGE
Permet de regrouper la visite et l'échange dans le contexte de ce qui l'a suscité (origines/thématiques), les éventuels liens existants entre les structures, le besoin d'intercommunication, etc.

OBJECTIF PRINCIPAL
OBJECTIFS SPÉCIFIQUES
RÉSULTATS ATTENDUS
ACTIVITÉS PROPOSÉES

Index du planning
LIVRABLES
1- Un document de synthèse (fiche de capitalisation) retraçant les différents points abordés (description des expériences, obstacles et contraintes ainsi que les bonnes pratiques) est réalisé.
2- Une fiche de suivi. Remplie par PARTAGE, sera complétée par les deux organisations (accueil et accueillant).
3- Une restitution de la fiche de capitalisation est programmée dans les deux mois suivant la visite à l'ensemble des membres du Réseau PARTAGE RISE.

MEMBRE DE LA DÉLÉGATION
Nommer le nombre de participants, préciser la place occupée par chaque membre de la délégation ainsi que le rôle de chaque membre lors de la visite.

Nom	Prénom	Fonction de la personne au sein de l'organisation	Rôle de la personne lors de la visite

DATES ET DUREE
BUDGET PRÉVISIONNEL – VOIR FICHIER EXCEL

FICHE D'EXPERIENCE – visite d'échanges

Ce document est à réaliser dans le cadre de la visite, suivant la validation de la visite d'échange par chacune des organisations ayant participé à l'échange. Il doit être complété par les deux organisations, en fonction de leur rôle, de leur expérience, de leur vision de la visite d'échange. La fiche ne doit pas faire plus de 5 pages.

Information générale sur la visite

Organisation et pays visiteur :

Organisation et pays d'accueil :

Dates de la visite :

Personnes ayant participé à la visite d'échange

Organisation	Nom	Prénom	Fonction de la personne au sein de son organisation	Rôle de la personne lors de la visite

I. Objectifs de la visite
Réaliser la visite d'échange de la visite (en général et spécifiquement pour votre organisation), et les éléments définis dans les Termes de Référence de la visite.

II. Méthodologie de la visite
1. Etapes préparatoires à la visite
Préciser ce qui a été fait en amont de la visite pour préparer celle-ci (par exemple : élaboration de termes de référence, préparation de documents de présentation, etc.). Citez la personne ou les personnes chargées de réaliser ces étapes préparatoires.

2. Déroulement de la visite
Décrire le déroulement de la visite, les activités réalisées pendant la visite. Mentionner également les éventuels outils utilisés lors des visites.

3. Suites de la visite
Préciser ce qui a été fait suite à la visite (par exemple : mise en œuvre des recommandations, etc.).
- une restitution de l'expérience de la visite a été faite par l'organisation d'accueil
- l'envoi de documents à l'association d'accueil a été fait

Modèle fiche d'expérience – visite d'échange – PARTAGE, 2023

- d'autres échanges avec l'association d'accueil ont été réalisés.

III. Leçons clés de la visite
1. Éléments d'intérêt de la visite
Préciser ce qui a été vu et appris pendant la visite, les difficultés rencontrées, les points forts, etc. que vous avez trouvés particulièrement intéressants, positifs, révélateurs ?

2. Apports de la visite pour l'organisation et applications possibles
Que vous a apporté cette visite pour le travail réalisé ou votre propre organisation ? Suite à cette visite, pensez-vous modifier certaines de vos actions ? Si oui lesquelles, de quelle façon, à quelle échéance ? Comment pensez-vous mesurer les évolutions de pratiques, à l'issue de votre retour ?

3. Autres apprentissages et stratégies de diffusion
D'autres activités, non identifiées dans les Termes de Référence, ont-elles été mises en œuvre, si oui, pourquoi ? Comment pensez-vous les mettre en œuvre sur votre terrain d'intervention (outils, méthodologies, indicateurs de suivi) ?

IV. Avis général sur la visite
1. Avis sur l'organisation et la logistique de la visite
Que pensez-vous de l'organisation de la visite ? La préparation de celle-ci était-elle suffisante ? Si oui et si non, pourquoi ? Les conditions matérielles d'organisation étaient-elles ? etc. Avez-vous des recommandations pratiques à formuler ?

2. Avis général sur la visite d'échange
De manière générale, pensez-vous que cette visite a été utile pour votre organisation ? Pour les autres organisations participantes ? Les recommandations matérielles étaient-elles pertinentes, utiles ? Aurait-il été intéressant d'en aborder d'autres ? La visite de ce type doit-elle être répétée ? Quelles seraient vos suggestions pour sa réalisation ?

V. Documents (photos, témoignages, etc.)
Indiquer dans ce paragraphe les stratégies de communication autour de la visite d'échange, les outils utilisés, etc.

Annexes
1. Termes de référence de la visite d'échange
2. Planning de la visite d'échange
3. Budget prévisionnel de la visite d'échange

Fiche réalisée par XXX de l'association XXX le XXX/XXX/XX.

Modèle fiche d'expérience – visite d'échange – PARTAGE, 2023



PERSPECTIVES POUR LE RÉSEAU

1. Poursuivre l'animation du réseau PARTAGE RISE et favoriser l'interconnaissance entre partenaires

- Alimenter et mettre à jour le site internet « <https://www.partage-rise.org/>, diffuser des newsletters d'informations (trimestrielles)
- Diffuser les supports produits par les partenaires
- Diffuser les supports produits dans les réseaux nationaux/internationaux

2. Développer des actions communes

- Proposer des activités pour tous les partenaires comme l'évènement phare du 20/11 et la célébration des droits de l'enfant.
- Lancement au 2nd semestre 2024 d'une enquête sur le réseau pour affiner les besoins des partenaires et orienter au mieux notre animation

3. Renforcer les apprentissages par les pairs, un objectif stratégique pour PARTAGE

- Axe 1 de la stratégie partenariale renouvelée en 2021 : « *agir et apprendre ensemble pour construire un avenir meilleur avec la jeunesse* »
- Essaimer et diffuser les savoirs, les expertises et favoriser les apprentissages entre pairs sur des thématiques de terrain (lecture, préscolaire, etc.), comme sur des sujets supports (gestion financière, suivi-évaluation, etc.) utiles au renforcement des partenaires
- Développer les capitalisations croisées sur le modèle de celle réalisée entre 2021 et 2023 sur l'éducation à distance
- Mettre en place des communautés de pratiques sur des thématiques majeures du POS de PARTAGE comme la participation de l'enfant dans les projets ou la protection de l'enfance.
- Favoriser la multiplication des visites d'échanges et l'organisation d'ateliers entre partenaires



MERCI
AW NI TIÉ
BARKA WOUSSOUGOU
ANAN TCHE NUWÉ
MARAHABA

