



**Organisation :** Association Bandos Komar **Date :** 8 septembre 2020

**Auteur(s) :** Sok Sothirak

**Nom du projet** Modification

**Titre de l'initiative/cas :** Plan stratégique sous le point de vue des Droits de l'enfant

**Description du cas/de l'initiative (2 pages max.)**

1. Brève description de l'initiative, du contexte et de l'objectif

Le nouveau plan stratégique 2020-2024 se fonde sur les expériences et les enseignements tirés du plan stratégique 2015-2019. Avec des ressources financières limitées, le conseil d'administration et l'équipe de direction de Bandos Komar ont décidé de réviser et modifier le plan stratégique 2015-2019 afin d'achever la création du plan stratégique 2020-2024. Le processus de modification est une approche participative qui prend en considération la participation de tout le personnel de Bandos Komar, notamment du personnel de terrain, de l'équipe de direction et du conseil d'administration

2. Combien de temps vous-a-t-il fallu pour mettre en œuvre ce cas/ cette initiative ?

- ✓ Nous avons commencé la mise en œuvre du cas en octobre 2019 et le nouveau plan stratégique a été approuvé en décembre 2020, en principe, par l'assemblée générale et finalisé par le conseil en mars 2020.

3. Quelle a été votre contribution dans la réussite de cette initiative ?

- ✓ Ce nouveau plan stratégique 2020-2024 s'est fondé sur l'approche adéquate d'un plan stratégique existant qui est en accord avec l'environnement externe et le contexte cambodgien afin d'assurer la durabilité à long terme
- ✓ C'est une approche participative où tout le personnel de Bandos Komar, y compris le conseil d'administration, ont eu la chance de participer au processus de modification du plan stratégique 2015-2019 en plan stratégique 2020-2024.
- ✓ Sur la base du résultat, il s'agit entre autres de la révision interne du plan stratégique 2015-2019 rapidement effectuée par l'ensemble du personnel de Bandos Komar, notamment la réflexion annuelle et l'assemblée générale en 2018 du conseil d'administration et la mise à jour de l'évolution par l'équipe de direction en réunion du conseil. Le conseil d'administration et l'équipe de direction ont décidé de modifier le plan stratégique 2015-2019 en plan stratégique 2020-2024, au lieu de suivre le processus complet d'élaboration d'un plan stratégique en raison de la pertinence des besoins et des droits des enfants, des jeunes et de la communauté et du contexte de la politique du Cambodge.
- ✓ Rédaction des termes de référence pour l'élaboration du plan stratégique avec un calendrier clair; les rôles et les responsabilités de chaque membre du comité de pilotage et des participants.
- ✓ Le comité de pilotage a développé des outils simples pour la collecte de données et un cadre



Partage RISE

de réflexion sur les points pertinents, que faut-il retirer? que faut-il ajouter? et que faut-il modifier? de sorte à ce que les groupes respectifs puissent s'y mettre depuis le bureau provincial jusqu'au siège de l'association, ainsi qu'au conseil d'administration.

- ✓ Le résultat de la collecte de données et des cadres de réflexion menés par les équipes ont été regroupés en sections des grandes lignes du plan stratégique. Il a été présenté en assemblée générale en 2019 pour des apports supplémentaires et son approbation. À la suite de l'assemblée générale, la personne de référence / membre du comité de pilotage respectif a révisé et regroupé les résultats, élaborant ainsi le plan stratégique 2020-2024 qu'il a soumis aux administrateurs pour finalisation.

4. Quelles difficultés avez-vous rencontrées au cours de ce processus ? Qu'avez-vous fait pour les surmonter ?

- ✓ Pour la plupart des données, le focus est mis principalement sur des données secondaires telles que : des rapports existants, des rapports d'évaluation et des rapports de revisions internes. Bien qu'il s'agisse d'une modification du plan stratégique, le processus de l'approche participative nécessite toutefois du temps pour le suivi. Pour surmonter cette situation, nous avons essayé de travailler en petits groupes, puis nous avons regroupé le travail et nous l'avons présenté dans une réunion plus grande pour des ajouts et des commentaires..

5. Qui a participé dans ce processus (les parties prenantes, les bénéficiaires, le personnel...)?

- ✓ Tous le personnel de Bandos Komar

6. Quel a été le résultat final ?

- ✓ Le plan stratégique a été approuvé, par l'Assemblée générale de Bandos Komar et finalisé par le conseil d'administration.
- ✓ Le personnel de Bandos Komar a appris et compris le processus de modification du plan stratégique, surtout ce qui doit être modifié, ajouté ou supprimé de façon rationnelle et justifiée.
- ✓ Le personnel de Bandos Komar a compris ce que l'on attend des orientations stratégiques et la principale intervention à mettre en œuvre en 2020-2024

**Enseignements tirés (page 1/2)**

1. **Dans votre organisation**, si vous devriez reprendre cette initiative, que souligneriez comme important et indispensable ? Qu'éviteriez-vous de faire ?

- ✓ Il est indispensable d'avoir des termes de référence clairs qui servent de base pour une bonne élaboration du calendrier pour la modification du plan stratégique et un responsable.



Partage RISE

- ✓ La personne en charge de la modification de chaque secteur du plan stratégique doit bien comprendre les outils et être appuyée par les groupes concernés afin de générer des données et de la mener à bout.
- ✓ La nécessité d'avoir une personne qui va s'assurer que le processus de rédaction pour la modification du plan stratégique et que l'articulation des différents chapitres soient élaborés de manière cohérente.

2. **Votre message aux autres organisations :** Quels conseils donneriez-vous à d'autres organisations qui souhaitent développer des initiatives similaires ?

- ✓ Il faut s'assurer que le plan stratégique existant a été bien élaboré avec la participation de toutes les parties prenantes et que l'évaluation de son évolution est toujours pertinent par rapport aux droits/besoins des enfants, des jeunes et de la communauté cible ainsi que par rapport à la politique et au plan stratégique du contexte national. La modification du plan stratégique contribuera à réduire les coûts et les délais, il faut y accorder une grande attention.

**Mots clés liés à l'initiative / au cas** (exemple : évaluation externe, termes de référence, méthodologies participatives, évaluation interne...)

- ✓ Il est de la responsabilité du personnel, de l'équipe de direction, du conseil d'administration de partager la méthodologie participative de modification du plan stratégique élaborée par l'équipe interne.

**Documents**

Avez-vous des photos, des présentations, des rapports, des outils et autres documents que vous aimeriez partager avec les autres organisations ?

[Veuillez consulter les termes de référence de modification du plan stratégique, y compris les outils](#)